

Aika: Torstai 13.10.2016

Paikka: Puhemiesneuvoston kokoushuone

Läsnä: Puhemies Maria Lohela
I varapuhemies Mauri Pekkarinen
II varapuhemies Arto Satonen

Kansanedustaja Eero Heinäluoma, 7–14 §
Kansanedustaja Jukka Kopra, 1–3 §, 9–14 §

Kansanedustaja Heli Järvinen, 1–3 §, 5–14 §
Kansanedustaja Jari Myllykoski
Kansanedustaja Päivi Räsänen, 1–9 §

Eduskunnan pääsihteeri Maija-Leena Paavola
Eduskunnan hallintojohtaja Pertti Rauho
Apulaistiedotuspäällikkö Rainer Hindsberg
Palvelupäällikkö Mervi Råman, 3–6 §
Projektipäällikkö Janne Haapsamo, 3–4 §
Vastaava työterveyslääkäri Anita Pienimäki, 5 §
Kansliatoimikunnan sihteeri, palvelukeskuksen päällikkö Outi Hannula

Esittelijänä toimii eduskunnan hallintojohtaja, ellei toisin mainita.

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Kansliatoimikunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

3 §

KANSLIAN PÄÄTELAITEPALVELUT (työasemien hankinta, adsl-liittymät ja seuraavan hankinnan valmistelut)

Kansliatoimikunta päätti

- merkitä tiedoksi raportin työasemauudistus 2016 –hankkeesta
- määrittää kansanedustajien käytössä olevat päätelaitteet, niiden lisävarusteet ja niiden tarvitsemat yhteydet oheisen muistion mukaisesti
- määrätä hallinto- ja palveluosaston tietohallintotoimiston valmistelevaan seuraavan eduskunnan työasemahankinnan siten, että se voidaan toteuttaa keväällä 2019.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin hallintojohtaja Rauhion muistio.

Liite A 3 §, dnro 91/241/2016

4 §

HANKINTAPÄÄTÖS INTEGRAATIOALUSTAN UUDISTAMISESTA

Kansliatoimikunta päätti eduskunnan kanslian hankintasäännön (KTK 13.3.2014 § 5) 7 §:n nojalla valita Eduskunnan integraatioalustan toimittajaksi Tieto Finland Oy:n.

Sopimuskausi: 1.11.2016–31.10.2021, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana Tilaajan kuuden (6) kuukauden ja Toimittajan kahdentoista (12) kuukauden irtisanomisajalla.

Hinta (ilman arvonlisäveroa): Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on korkeintaan 683 790,80 euroa + arvonlisävero. Hankinnan kokonaisarvo sisältää viideksi vuodeksi tarvittavat lisenssit sekä ylläpidon ja tuen.

Integraatioalustan toimituksen kattohinta-arvio (tavoitehintaa + 30 %) on noin 130 000 euroa. Lisäksi koulutuksen kustannus on enintään 5 000 euroa ja alustan kustannus runsaat 5 000 euroa. Järjestelmän toimitus ja integraatioiden toteutus tapahtuvat pääosin vuonna 2017 ja pieneltä osin vuonna 2016. Toimittaja laskuttaa toimituksen kolmessa (3) erässä toimituksen edistymisen mukaan.

Jatkuvat veloitukset ovat yhteensä noin 550 000 euroa viideltä vuodelta eli keskimäärin 110 000 euroa per vuosi. Hinta sisältää mm. muiden integraatioiden toteutuksen, alustan valvonnan ja hallinnan, lisenssit, ylläpidon ja tuen sekä arvioitua pienkehitystyötä noin 25 000 euroa arvosta viiden vuoden aikana. Jatkuvat veloitukset alkavat vuoden 2017 jälkipuoliskolla.

Hankintamenettely: neuvottelumenettely.

Hankintapäätöksen jälkeen käydään kilpailutuksen voittajan kanssa sopimusneuvottelut eduskunnan sopimusluonnoksen pohjalta.

Hankinta on eduskunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2016 mukainen. Toimitusprojekti maksetaan tietohallintotoimiston investointimenojen momentilta 211070. Jatkuvat ylläpitoveloitukset maksetaan toimintamenojen momentilta 211001.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin projektipäällikkö Haapsamon muistio, eduskunnan kanslian tarjouspyyntö ja Tieto Finland Oy:n tarjous.

Liitteet A–C 4 §, dnro 12/241/2016

Merkittiin, että Tieto Finland Oy:n tarjouksen liitteet ja muut tarjoukset olivat kokouksessa nähtävänä.

5 §

TYÖTERVEYSHUOLLON PALVELUT

Kansliatoimikunta päätti merkitä tiedoksi ja vahvistaa työterveyshuollon toimintasuunnitelman mukaiset palvelut kansanedustajille, virkamiehille, kansanedustajien avustajille sekä eduskuntaryhmien henkilökunnalle seuraavasti:

- Eduskunnassa on järjestetty yleislääkäritasoinen, työterveyspainotteinen sairaanhoitovastaanotto ajanvarauksella ja päivystysluonteisena virka-aikana.
- Muuna kuin virka-aikana asiakas ottaa yhteyttä julkisiin terveysterveyspalveluihin tai omalla kustannuksella yksityiseen lääkäriasemaan.
- Maakunta-avustajat hakeutuvat sairaanhoitoa vaativissa tapauksissa ensisijaisesti paikallisen terveyskeskuksen puoleen. Mikäli hoitoon pääsy ei julkiselle puolelle ole mahdollista, heillä on mahdollisuus saada lähete ja maksusitoumus eduskunnan työterveyshuollosta yksityiselle lääkäriasemalle.
- Kesäaikana ja eduskunnan kiinnioloaikoina työterveyshuollollinen sairaanhoidon päivystys hoidetaan erityisjärjestelyin.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin hallintojohtaja Rauhion muistio ja työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2016–19.

Liitteet A–B 5 §, dnro 13/19/2016

6 §

PALVELUNHALLINTAJÄRJESTELMÄN HANKINTA

Kansliatoimikunta päätti hankkia eduskunnan kanslian hankintasäännön (KTK 13.3.2014 § 5) 7 §:n perusteella Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskuksen (Valtorin) puitesopimuksen (Dnro 89/242/2011) piiriin kuuluvan Toimi-palvelunhallintajärjestelmän eduskunnan kanslian käyttöön.

Hankinnan kokonaiskustannus kahdeksalle (8) vuodelle on enintään 1 525 000 euroa.

Palveluhallintajärjestelmän käyttöönoton kustannukset katetaan tietohallintotoimiston investointimenojen määrärahamomentilta 211070. Järjestelmän jatkuvat käyttö- ja ylläpitoveloitukset maksetaan toimintamenojen määrärahamomentilta 211001.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin palvelukeskuksen päällikkö Hannulan muistio, Toimi-palvelun yleiskuvaus ja Valtorin palveluhinnasto.

Liitteet A–C 6 §, dnro 45/242/2016

7 §

VIRKANIMIKEMUUTOKSET

Kansliatoimikunta päätti, että hallinto- ja palveluosaston esikuntatoimintojen kehittämissuunnittelijan (00477) virkanimike muutetaan suunnittelijaksi ja palvelukeskuksen jaostopäällikön (00124) virkanimike palvelupäälliköksi.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin hallintojohtaja Rauhion muistio.

Liite A 7 §, dnro 10/10/2016

Merkitään tiedoksi:

8 §

EDUSKUNNAN KERHOJEN JA TOIMINTARYHMIEN VARAINKÄYTTÖSELVITYS 2015

Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi 26 eduskunnan kerhon ja toimintaryhmän vuotta 2015 koskevan avustusten käyttöselvityksen.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin talouspäällikkö Rosilan muistio liitteineen.

Liite A 8 §, dnro 28/22/2014

Merkittiin, että kerhojen ja toimintaryhmien käyttöselvitykset olivat kokouksessa nähtävinä.

9 §

YLITYÖSEURANNAN RAPORTIT (1.1.–31.8.2016)

Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi ylityöseurannan raportit 1.1.–31.8.2016.

Liitteet A–B 9 §, dnro 14/19/2016

10 §

PIKKUPARLAMENTIN AURINKOENERGIASELVITYS

Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi Pikkuparlamentin aurinkoenergieselvityksen.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin kiinteistöpäällikkö Nokelan muistio liitteineen.

Liite A 10 §, dnro 3/23/2016

11 §

AVUSTAJAT ILMAN RAJOJA RY:N KIRJE

Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi AIR ry:n kirjeen.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin AIR ry:n kirje ja hallintojohtajan Rauhion muistio.

Liitteet A–B 11 §, dnro 12/02/2016

12 §

PUHEMIEHISTÖN PÄÄTÖSLUETTELOT

Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi puhemiehistön päätösluettelot 36–38/2016.

Liitteet A–C 12 §

13 §

PÄÄSIHTEERIN PÄÄTÖSLUETTELO

Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi pääsihteerin päätösluettelon 42/2016.

Liite A 13 §

14 §

HALLINTOJOHTAJAN PÄÄTÖSLUETTELOT

Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi hallintojohtajan päätösluettelot 38–39/2016.

Liitteet A–B 14 §

Eduskunnan hallintojohtaja



Pertti Rauhio

Palvelukeskuksen päällikkö



Outi Hannula