

Aika: Torstaina 18.2.2016

Paikka: Puhemiesneuvoston kokoushuone

Läsnä: Puhemies Maria Lohela
I varapuhemies Mauri Pekkarinen, 1–8 §

Kansanedustaja Markus Lohi, 3–13 §
Kansanedustaja Sinuhe Wallinheimo

Kansanedustaja Krista Mikkonen
Kansanedustaja Jari Myllykoski, 1–10 §
Kansanedustaja Anna-Maja Henriksson
Kansanedustaja Päivi Räsänen

Eduskunnan pääsihteeri Maija-Leena Paavola
Eduskunnan hallintojohtaja Pertti Rauhio
Tiedotuspäällikkö Marjo Timonen
Tarkastuspäällikkö Erkki Kurikka, 3 §
Kansliatoimikunnan sihteeri, kehittämissuunnittelija Outi Hannula

Esittelijänä toimii eduskunnan hallintojohtaja, ellei toisin mainita.

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Kansliatoimikunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

3 §

SISÄISEN TARKASTUKSEN TYÖOHJELMA 2016

Kansliatoimikunta hyväksyi sisäisen tarkastuksen työohjelman 2016 liitteen mukaisesti.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin tarkastuspäällikkö Kurikan muistio.

Liite A 3 §, dnro 1/09/2016

Eduskunnan pääsihteerin esittelystä:

4 §

VALTIOVARAINVALIOKUNNAN APULAISSIHTEERIN TEHTÄVÄÄN MÄÄRÄÄMINEN

Kansliatoimikunta määräsi ylitarkastaja Arto Mäkelän oman toimensa ohella valtiovarainvaliokunnan apulaissihteeriksi 19.2.2016 alkaen vuoden 2016 valtiopäivien loppuun asti. Palkkaus on tältä ajalta tehtävän vaativuusluokan 12 mukainen.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin apulaispääsihteerin Tuovisen muistio ja ote valiokunnan pöytäkirjasta.

Liitteet A–B 4 §, dnro 18/11/2016

5 §

EDUSKUNTASIHTEERIN MÄÄRÄAIKAINEN VIRKASUHDE

Kansliatoimikunta nimitti hallitusneuvos Henri Tuomas Helon eduskuntasihteerin (00042, VL 12) määräaikaiseen virkasuhteeseen 1.3.–31.12.2016, kuitenkin enintään siihen asti kunnes viran vakinainen haltija on virkavapaana. Koeaika on neljä kuukautta.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin eduskuntasihteerin Linnan muistio, hakuilmoitus, luettelo hakijoista, yhteenveto hakijoista ja Helon hakemus.

Liitteet A–E 5 §, dnro 280/11/2015

Merkittiin, että muiden hakijoiden hakemukset olivat kokouksessa nähtävinä.

6 §

PALVELUJOHTAJAN NIMITTÄMINEN (EDUSKUNNAN KIRJASTO)

Kansliatoimikunta nimitti palvelupäällikkö Antti Virrankosken palvelujohtajan (60048, VL 11) virkaan 1.4.2016 alkaen. Koeaika on kuusi kuukautta.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin eduskunnan kirjaston johtaja Pajulan muistio, hakuilmoitus, luettelo hakijoista, yhteenveto hakijoista, Virrankosken hakemus liitteineen ja Eduskunnan kirjaston hallituksen lausunto.

Liitteet A–F 6 §, dnro 251/11/2015

Merkittiin, että muiden hakijoiden hakemukset olivat kokouksessa nähtävinä.

Kansliatoimikunta päätti

1. hyväksyä kanslian toimintayksiköiden esittämät tulostavoitteet
2. edellyttää, että toimintayksiköt eivät ylitä tulossuunnitelmissaan ilmoittamiaan henkilöstömääriä ottaen huomioon, että toimintayksiköiden tekemät yksiköiden väliset henkilökuntasiirrot ovat hyväksyttäviä, jos siirrot ovat tehtävien hoitamisen kannalta ja henkilöstöpoliittisesti perusteltuja
3. hyväksyä liitteen mukaisen vuoden 2016 talousarvion yhteenvetotaulukon siten, että kansliatoimikuntaan nähden sitovia ovat
 - käyttösuunnitelman liitteenä olevien valiokuntien ja kansainvälisen osaston hallinnoimien matkojen määrärahajakojen loppusummat
 - tarkastus- ja tulevaisuusvaliokuntien tutkimusrahojen ja niihin liittyvien pائنatus- ja käännöskulujen loppusummat
 - toimintayksiköiden (vastuualueet) määrärahojen loppusummat, poikkeuksena eduskunnan kanslian (pääsihteerin esikunta) sekä hallinto- ja palveluosaston esikuntatoimintojen määrärahojen loppusummat, jotka eivät ole kansliatoimikuntaan nähden sitovia
4. hyväksyä viran siirroista johtuvat valiokuntasihteeristön, eduskunnan kanslian (pääsihteerin esikunta) kansainvälisen osaston, keskuskanslian istuntoyksikön ja asiakirjatoimiston sekä hallinto-osaston palvelukeskuksen ja tietohallintotoimiston väliset palkkamenojen määrärahasiirrot
5. merkitä tiedoksi valiokuntasihteeristön, tietohallintotoimiston ja työterveys- aseman tarpeet ylittää toimintamenojen määrärahoja sekä kiinteistötoimiston ennakkovaroituksen peruskorjauksen toimintamenojen määrärahan ylittämisestä
6. oikeuttaa hallinto- ja palveluosaston tekemään tulossuunnitelmaan ja sen liitteisiin lähinnä kirjoitusasuun liittyviä korjauksia.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin toimistopäällikkö Rosilan muistio ja tulossuunnitelma 2016.

Liitteet A–B 7 §, dnro 3/21/2015

Merkittiin, että vuoden 2016 käyttösuunnitelma oli kokouksessa nähtävänä.

Kansliatoimikunta päätti, että eduskunnan puhemies Eero Heinäluomasta teetetään muotokuva.

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin intendentti Lindgrenin muistio.

Liite A 8 §, dnro 3/249/2016

Merkitään tiedoksi:

9 §

EDUSKUNNAN URHEILUKERHON KIRJE

Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi Eduskunnan urheilukerhon kirjeen todeten, että kaikilla eduskunnan henkilökuntaan kuuluvilla on oikeus käyttää F- ja M-rakennuksissa olevia saunoja ja että myös B-rakennuksen saunat ovat kaikkien käytössä istuntopäivien ulkopuolella.

Liite A 9 §, dnro 1/19/2016

Pöytäkirjan liitteeksi otettiin Eduskunnan urheilukerhon kirje.

10 §

EDUSKUNNAN KANSLIAN YLITYÖSEURANTA

Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi henkilöstöpalveluiden raportit eduskunnan kanslian ylityöseurannasta 1.1.–31.12.2015.

Liitteet A–B 10 §, dnro 20/19/2015

11 §

PUHEMIEHISTÖN PÄÄTÖSLUETTELOT

Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi puhemiehistön päätösluettelot 1–4/2016.

Liitteet A–D 11 §

12 §

PÄÄSIHTEERIN PÄÄTÖSLUETTELOT

Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi pääsihteerin päätösluettelot 3–4/2016.

Liitteet A–B 12 §

13 §

HALLINTOJOHTAJAN PÄÄTÖSLUETTELOT

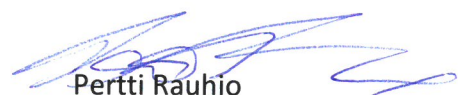
Kansliatoimikunta merkitsi tiedoksi hallintojohtajan päätösluettelot 3–4/2016.

Liitteet A–B 13 §

Eduskunnan pääsihteeri


Maija-Leena Paavola

Eduskunnan hallintojohtaja


Pertti Rauhio

Kehittämissuunnittelija


Outi Hannula