

RIKSDAGENS SVAR 124/2007 rd

Regeringens proposition med förslag till lag om deponering och förvaring av kulturmaterial och vissa lagar som har samband med den

Ärende

Regeringen har till riksdagen överlämnat sin proposition med förslag till lag om deponering och förvaring av kulturmaterial och vissa lagar som har samband med den (RP 68/2007 rd).

Beredning i utskott

Kulturutskottet har i ärendet lämnat sitt betänkande (KuUB 11/2007 rd).

Beslut

Riksdagen har antagit följande lagar:

Lag

om deponering och förvaring av kulturmaterial

I enlighet med riksdagens beslut föreskrivs:

1 kap.
Allmänna bestämmelser

1 §
Lagens syfte

Syftet med denna lag är att för kommande generationer bevara de nationella kulturmaterial som i Finland har gjorts tillgängliga för allmänheten och att ställa dem till förfogande för forskare och andra som behöver dem.

2 §
Tillämpningsområde

Denna lag tillämpas på
1) i Finland framställda tryckalster och upptagningar som är avsedda att spridas till allmänheten,

- 2) i utlandet framställda tryckalster och upptagningar som är avsedda att spridas till allmänheten i Finland eller som särskilt har modifierats för att spridas till allmänheten i Finland,
- 3) nätmaterial på servrar i Finland samt andra nätmaterial som är avsedda att vara tillgängliga för allmänheten i Finland,
- 4) ursprungliga televisions- och radioprogramutbud och program i dessa vilka sänts av en sådan utövare av televisions- eller radioverksamhet som erhållit programkoncession enligt 7 § 1 mom. eller gjort ansökan enligt 7 b § i lagen om televisions- och radioverksamhet (744/1998) eller vilka sänts av Rundradion Ab,
- 5) av inhemska producenter framställda filmer som är avsedda att visas offentligt och på reklamaterial och annat informationsmaterial i anslutning till dessa, samt
- 6) av utländska producenter framställda filmer som är avsedda att visas offentligt och på re-

klammaterial och annat informationsmaterial i anslutning till dessa, om det har avtalats att filmen och det övriga materialet deponeras.

Denna lag gäller inte sådana i arkivlagen (831/1994) avsedda handlingar som är tillgängliga via datanät, med undantag av publikationer som är avsedda att vara tillgängliga för allmänheten. Denna lag gäller inte heller sådan film på vilken arkivlagen tillämpas.

3 §

Definitioner

I denna lag avses med

1) *tryckalster* material som innehåller skrift, tecken eller bilder och som med hjälp av en teknisk metod har framställts i flera exemplar på papper eller motsvarande underlag,

2) *småtryck* reklam, broschyrer och prislistor samt andra jämförbara tryckalster,

3) *tidning* tryckalster som utkommer minst en gång i veckan och i huvudsak innehåller nyheter samt refererande och kommenterande text om aktuella frågor inom olika samhällsområden,

4) *upptagning* material som innehåller ljud, bild eller tecken och som med hjälp av en teknisk metod har lagrats på ett underlag som används med en teknisk anordning,

5) *nätmaterial* material som finns tillgängligt på datanät,

6) *televisions- och radioprogramutbud* en på förhand utvald helhet av program som innefattar de material som sänds mellan programmen och de kringtjänster och extratjänster som eventuellt är anslutna till programmen, inklusive material som dessa tjänster innehåller,

7) *televisions- och radioprogram* ett program som utgör ett sceniskt eller dokumentärt verk eller ett audiovisuellt konstverk eller som baserar sig på ett litterärt verk, en komposition eller ett originalmanuskript som förutsätter särskild bakgrundsforskning eller ett annat originalmanuskript,

8) *film* ett verk som på teknisk väg kan föres visas i form av rörliga bilder,

9) *framställare* den som framställer exemplar av sådant material som avses i 1—4 punkten,

10) *utgivare* den på vars initiativ och ansvar exemplar av material förs ut i handeln eller på annat sätt sprids till allmänheten,

11) *nätutgivare* den på vars initiativ och ansvar nätmaterial görs tillgängligt för allmänheten.

2 kap.

Tryckalster och upptagningar

4 §

Överlåtelseskyldighet

Av tryckalster och upptagningar som framställts i Finland ska överlåtas exemplar enligt följande:

1) sex exemplar av andra tryckalster än småtryck och tidningar,

2) två exemplar av småtryck,

3) ett exemplar av tidningar,

4) två exemplar av upptagningar som innehåller film,

5) ett exemplar av övriga upptagningar.

Om tryckalster och upptagningar som avses i 1 mom. ges ut som kombinerat material av den orsaken att de är avsedda att användas tillsammans överlåts ytterligare ett exemplar av materialet.

De tryckalster och upptagningar som avses i 1 och 2 mom. överlåts till Nationalbiblioteket med undantag av upptagningar som innehåller film, vilka överlåts till Nationella audiovisuella arkivet.

Överlåtelseskyldigheten gäller inte

1) småtryck och upptagningar vars innehåll är synnerligen obetydligt i fråga om information, bild eller ljud,

2) oförändrade extraupplagor av tryckalster och upptagningar,

3) tryckalster och upptagningar som ges ut endast utomlands,

4) produkter som framställts med användning av punktskrift, och

5) konstgrafiska originalavdrag.

Bestämmelserna i 4 mom. gäller också utomlands framställda tryckalster och upptagningar.

Bestämmelserna i 1—3 mom. gäller också utomlands framställda tryckalster och upptagningar som förts in i landet i minst 50 exemplar.

De tryckalster och upptagningar som framställts under ett kvartal ska överlätas inom 30 dagar från utgången av kvartalet. Tryckalster och upptagningar som framställts utomlands ska överlätas inom 30 dagar från det att de har förts in i landet.

5 §

Överlåtelsskyldiga

Exemplar av de tryckalster och upptagningar som avses i 4 § 1 mom. överläts av framställaren. Exemplar av filmupptagningar överläts av den som distribuerar upptagningen.

Exemplar av de tryckalster och upptagningar som avses i 4 § 2 mom. överläts av utgivaren.

Exemplar av de utomlands framställda tryckalster och upptagningar som avses i 4 § 5 mom. överläts av utgivaren eller, om utgivaren inte har verksamhetsställe i Finland, av importören.

6 §

Andra bestämmelser om tryckalster och upptagningar

Till varje försändelse med material som avses i 4 § ska fogas två följesedlar, varav den ena förblir vid Nationalbiblioteket eller Nationella audiovisuella arkivet och den andra återsänds till överlåtaren med en anteckning om att försändelsen har mottagits. Av följesedeln ska framgå identifikationsuppgifter och antal för de tryckalster och upptagningar som ingår i försändelsen samt en anteckning om vilken tidsperiod försändelsen gäller.

Om tryckalstret eller upptagningen inte har försetts med uppgift om framställningsår, ska den överlåtelsskyldige märka tryckalstret eller upptagningen med denna uppgift med en arkiveringsduglig metod som inte skadar materialet.

Åganderätten till de tryckalster och upptagningar som överläts i enlighet med detta kapitel

överförs till den inrättning där materialet ska placeras och förvaras enligt 21 §.

3 kap.

Nätmaterial

7 §

Hämtning och lagring av nätmaterial

Nationalbiblioteket har till uppgift att med hjälp av program hämta för allmänheten tillgängligt nätmaterial i datanät och att lagra det. I det nätmaterial som hämtas och lagras ska på ett representativt och mångsidigt sätt inkluderas material som är tillgängligt för allmänheten på datanät vid olika tidpunkter.

Nationalbiblioteket kan anlita utomstående för de uppgifter som avses i 1 mom. Nationalbiblioteket ska se till att de utomstående förbinder sig vid att utföra sitt uppdrag i enlighet med denna lag.

8 §

Skyldighet att möjliggöra hämtning av nätmaterial och att överläta sådant

Nätutgivaren ska möjliggöra hämtning och lagring av sådant nätmaterial som avses i 7 § eller överläta materialet till Nationalbiblioteket, om materialet inte kan hämtas och lagras med hjälp av program. Om nätutgivaren inte kan möjliggöra hämtning och lagring av nätmaterialet ska denne överläta materialet.

Skyldigheten att möjliggöra hämtning av material och att överläta material gäller inte sådana nätmaterial vars innehåll är synnerligen obetydligt i fråga om information, bild eller ljud, och inte heller material som ingår i nyhets- och diskussionsgrupper i öppna datanät eller i andra motsvarande tjänster.

Skyldigheten att överläta material gäller inte nätmaterial som tekniskt sett är omöjligt att överläta eller oskäligt att överläta på grund av materialets betydande omfattning.

Nätutgivaren ska möjliggöra hämtning och lagring av materialet eller överlåta materialet inom 60 dagar från det att Nationalbiblioteket har underrättat utgivaren om skyldigheten enligt denna paragraf och bett att denne ska leverera materialet. Om begäran om materialleverans gäller nätmaterial som ännu inte har gjorts tillgängligt för allmänheten räknas tiden om 60 dagar från det att materialet har gjorts tillgängligt för allmänheten. Biblioteket ska hämta och lagra materialet inom 14 dagar från det att nätutgivaren har möjliggjort hämtning och lagring av materialet, om inte biblioteket och nätutgivaren sinsemellan kommer överens om annat.

9 §

Andra bestämmelser om nätmaterial

Undervisningsministeriet fastställer på förslag av Nationalbiblioteket en plan för i vilken omfattning nätmaterial ska hämtas och lagras och för förfarandena vid överlåtelse av nätmaterial. I planen ska beaktas Nationalbibliotekets tekniska och ekonomiska resurser, de behov som följer av forskning och kulturhistorisk arkivering enligt lagens syfte samt att nätutgivare bemöts på ett jämlikt sätt.

Nätmaterialet ska lagras och arkiveras så att materialets autenticitet kan fastställas och så att materialets ursprungliga placering och lagringstidpunkt framgår av uppgifterna. Det nätmaterial som överlåts ska innehålla information om materialets ursprungliga placering.

Nationalbiblioteket ska sända en begäran om överlåtelse eller möjliggörande av hämtning av nätmaterial i första hand till den e-postadress som tillhör utgivaren av nätmaterialet eller någon annan som administrerar materialet. Begäran kan gälla antingen ett visst material som nätutgivaren förfogar över eller i vidare utsträckning vissa typer av material.

Äganderätten till upptagningar som överlåts i enlighet med detta kapitel övergår på Nationalbiblioteket.

4 kap.

Televisions- och radioprogram

10 §

Lagring av televisions- och radioprogramutbud

Nationella audiovisuella arkivet har till uppgift att lagra televisions- och radioprogramutbud. I de programutbud som lagras ska på ett representativt och mångsidigt sätt inkluderas televisions- och radioprogramutbud som sänds ut till allmänheten vid olika tidpunkter.

Arkivet kan anlita utomstående för de uppgifter som avses i 1 mom. Arkivet ska se till att de utomstående förbinder sig vid att utföra sitt uppdrag i enlighet med denna lag.

11 §

Skyldighet att deponera televisions- och radioprogram

Ägaren av originalmaterialet till ett televisions- eller radioprogram som gjorts för att sändas i television eller radio och som framställts av en inhemsk producent ska inom 90 dagar från det att programmet sändes första gången deponera originalmaterialet eller ett material som tekniskt sett motsvarar originalmaterialet hos Nationella audiovisuella arkivet eller i ett annat förvaringsutrymme som arkivet godkänt för ändamålet. Vad som i detta moment föreskrivs om ägaren gäller på motsvarande sätt den som annars har rätt att bestämma om materialet.

Som ett program som framställts av en inhemsk producent betraktas ett program vars producent är finsk medborgare, en person som är fast bosatt i Finland eller en i enlighet med finsk lagstiftning grundad juridisk person med stadgeenlig hemort, huvudkontor eller huvudsaklig verksamhetsort i Finland. Som ett sådant program betraktas också ett program som har framställts i samarbete med en utländsk producent, om den inhemska parten i samproduktionen har rätt att bestämma om programvisningen i Finland.

Den i 1 mom. föreskrivna skyldigheten föreligger dock inte, om arkivet skriftligt har vägrat ta emot materialet. Arkivet har rätt att få se eller lyssna till programmet innan det fattas beslut om arkivering eller förvaringsplats.

12 §

Avtalsbaserad deponering av televisions- och radioprogram

Nationella audiovisuella arkivet kan med en inhemsk producent avtala om att också annat material i anslutning till sådana televisions- eller radioprogram som avses i 11 § ska deponeras hos arkivet eller i ett annat förvaringsutrymme.

Arkivet kan med en inhemsk producent avtala om att också annat material än sådana program som avses i 11 § och material i anslutning till programmen ska deponeras hos arkivet eller i ett annat förvaringsutrymme.

Arkivet kan med en utländsk producent avtala om att ett televisions- eller radioprogram och material i anslutning till programmet deponeras hos arkivet.

13 §

Andra bestämmelser om televisions- och radioprogram

Undervisningsministeriet fastställer på förslag av Nationella audiovisuella arkivet en plan för i vilken omfattning televisions- och radioprogramutbud ska lagras och för förfarandena vid deponering av televisions- och radioprogram. I planen ska beaktas Nationella audiovisuella arkivets tekniska och ekonomiska resurser, de behov som följer av forskning och kulturhistorisk arkivering enligt lagens syfte samt att producenter bemöts på ett jämlikt sätt

Ett skriftligt avtal ska ingås om deponeringen av originalmaterial till televisions- och radioprogram eller material som tekniskt sett motsvarar originalmaterialet och om annan användning av materialet än sådan som avses i denna lag. Om det inte har överenskommit om annat, får depo-

nerat material användas i enlighet med denna lag.

Den som deponerar material ska i samband med deponeringen ge arkivet en förteckning över samt innehålls- och referensinformation om det material som deponeras.

Arkivet svarar för att det deponerade materialet bevaras. Arkivet ska vid behov innan originalmaterial eller en kopia av det överläts för forskningsändamål eller annan användning framställa en ny kopia av materialet. Det som föreskrivs om arkivet i detta moment gäller också den som förvarar deponerat material i ett annat förvaringsutrymme.

Äganderätten till det deponerade materialet överförs inte till Nationella audiovisuella arkivet. Innehavaren av rättigheterna till programmet har rätt att få det deponerade programmet i sin besittning och användning för att kunna utöva de i upphovsrättslagen (404/1961) föreskrivna rättigheterna.

Det som föreskrivs om deponering av televisions- och radioprogram i denna paragraf tillämpas också på deponering och förvaring av annat material i anslutning till programmen.

5 kap.

Filmer

14 §

Skyldighet att deponera film

Ägaren av originalmaterialet till en film som har framställts av en inhemsk producent för annat ändamål än enbart för televisionen ska inom fem år från det att filmen färdigställdes deponera originalmaterialet eller ett material som tekniskt sett motsvarar originalmaterialet hos Nationella audiovisuella arkivet eller i annat förvaringsutrymme som arkivet har godkänt för ändamålet. Vad som i detta moment föreskrivs om ägaren gäller på motsvarande sätt den som annars har rätt att bestämma om materialet.

Som en film som framställts av en inhemsk producent betraktas film som framställts av en finsk medborgare, en person som är fast bosatt i

Finland eller en i enlighet med finsk lagstiftning grundad juridisk person med stadseenlig hemort, huvudkontor eller huvudsaklig verksamhetsort i Finland. Som film framställd av en inhemska producent betraktas även film som framställts i samarbete med en utländsk producent, om originalmaterialet till filmen förvaras i Finland.

Den i 1 mom. föreskrivna skyldigheten föreligger dock inte om arkivet skriftligt har vägrat ta emot materialet. Arkivet har rätt att få se filmen innan det fattas beslut om arkivering eller förvaringsplats.

15 §

Skyldighet att deponera visningskopior och informationsmaterial om film

Producenten av en inhemska film som framställts för annat ändamål än enbart för televisionen ska hos Nationella audiovisuella arkivet deponera en visningskopia av filmen och exemplar av reklammaterial och annat informationsmaterial om filmen inom tre år från det att filmen färdigställdes. Skyldighet att deponera en visningskopia föreligger inte, om det bara finns en visningskopia av filmen eller deponering annars ska anses uppenbart oskäligen med beaktande av kostnaderna för den. Vad som i denna paragraf föreskrivs om producenten gäller på motsvarande sätt andra rättighetsinnehavare som har rätt att bestämma om framställning av visningskopior av en film.

16 §

Avtalsbaserad deponering av film

Nationella audiovisuella arkivet kan med en inhemska producent avtala om att också material i anslutning till film som avses i 14 § ska deponeras hos arkivet.

Arkivet kan med en utländsk producent avtala om att en film som visats offentligt i Finland samt reklammaterial och annat informationsmaterial om filmen deponeras hos arkivet.

17 §

Andra bestämmelser om filmer

Ett skriftligt avtal ska ingås om deponeringen och användningen av originalmaterial till film enligt detta kapitel eller material som tekniskt sett motsvarar originalmaterialet. Om det inte har överenskommit om annat, får deponerat material användas i enlighet med denna lag.

Den som deponerar material ska i samband med deponeringen ge arkivet en förteckning över samt innehålls- och referensinformation om det material som deponeras.

Arkivet svarar för att det deponerade materialet bevaras. Arkivet ska vid behov innan originalmaterial eller en kopia av det överläts för forskningsändamål eller annan användning framställa en ny kopia av materialet. Det som föreskrivs om arkivet i detta moment gäller också den som förvarar deponerat material i ett annat förvaringsutrymme.

Äganderätten till det deponerade materialet överförs inte till arkivet. Innehavaren av rättigheterna till filmen har rätt att få den deponerade filmen i sin besittning och användning för att kunna utöva de i upphovsrättslagen föreskrivna rättigheterna.

Det som föreskrivs om deponering av film i denna paragraf tillämpas också på deponering och förvaring av annat material i anslutning till film.

6 kap.

Gemensamma bestämmelser om material

18 §

Kostnadsansvar

För de kostnader som uppkommer på grund av överlåtelse och deponering av material, möjliggörande av hämtning av material och omvandling av material till överlåtelse- och deponeringsduglig form svarar den som enligt denna lag är skyldig att vidta åtgärderna.

Den inrättning till vilken material enligt denna lag överläts eller i vilken materialet deponeras eller placeras svarar för de kostnader som förvaringen av materialet och användningen enligt denna lag orsakar.

19 §

Tekniska krav på material

De material som överläts och deponeras ska vara fullständiga och tekniskt felfria och vara i den form i vilken de har publicerats eller i övrigt gjorts tillgängliga för allmänheten.

Den som enligt 3—5 kap. i denna lag är överlåtelse- eller deponeringsskyldig ska se till att de material som överläts och deponeras kan kopieras från ett lagringsmedium till ett annat och omvandlas till en form som lämpar sig för långtidsförvaring, utan hinder av tekniska skydd. Innehållet i material som överläts och deponeras ska i fråga om information, bild och ljud så exakt som möjligt motsvara innehållet i originalmaterialet. Skyldighet enligt detta moment föreligger dock inte, om den överlåtelse- eller deponeringsskyldige inte har rätt att vidta de åtgärder som avses i momentet eller inte har tekniska redskap för åtgärderna.

Om material på grund av tekniskt skydd inte kan användas i enlighet med denna lag, får Nationalbiblioteket och Nationella audiovisuella arkivet bryta eller kringgå det tekniska skyddet.

20 §

Överlåtelse av information om material

I överlåtelsen av sådant nätmaterial som avses i 8 § ska ingå innehålls- och referensinformation i anslutning till materialet och elektronisk information om materialets rättighetsförvaltning enligt upphovsrättslagen.

De som sänder i 10 § avsedda televisions- och radioprogramutbud ska överlåta befintlig innehålls- och referensinformation och sändningsinformation om programutbudet till Nationella audiovisuella arkivet eller göra det möjligt för

arkivet att få tillträde till de datasystem som innehåller informationen.

21 §

Förvaringsplatser

Av de tryckalster som avses i 4 § 1 mom. 1 punkten placeras ett exemplar i Nationalbiblioteket, Joensuu universitets bibliotek, Jyväskylä universitets bibliotek, Uleåborgs universitets bibliotek, Åbo universitets bibliotek respektive Åbo Akademi bibliotek.

Av småtryck placeras ett exemplar i Nationalbiblioteket och ett exemplar i Åbo universitets bibliotek.

Tidningar, andra upptagningar än sådana som innehåller film, material som avses i 4 § 2 mom. och nätmaterial förvaras i Nationalbiblioteket. Nationalbiblioteket och Nationella audiovisuella arkivet kan komma överens om att nätmaterial också ska förvaras i det audiovisuella arkivet eller på en annan förvaringsplats.

Upptagningar som innehåller film samt material som lagras eller deponeras i enlighet med 10, 11, 12, 14 och 15 § förvaras vid Nationella audiovisuella arkivet. Material som avses i 11, 12 och 14 § kan också förvaras i andra förvaringsutrymmen i enlighet med nämnda paragrafer.

22 §

Användning av material

Material får användas i enlighet med syftet med och bestämmelserna i denna lag och med iakttagande av lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Om en överlåtelse- eller deponeringsskyldig vet att lämnande av uppgifter om material som ska överlåtas eller deponeras har begränsats genom lag eller annars, ska detta meddelas i samband med överlåtelsen eller deponeringen. Exemplar av material som innehåller sekretessbelagd information ska förvaras i Nationalbiblioteket eller vid Nationella audiovisuella arkivet tills sekretessstiden har gått ut.

I fråga om framställning av exemplar av upphovsrättsligt skyddat material och förfarandet med att göra materialet tillgängligt för allmänheten i de bibliotek som nämns i 21 § och vid Nationella audiovisuella arkivet gäller dessutom det som bestäms i upphovsrättslagen.

De bibliotek som ansvarar för förvaringen och användningen av material samt arkivet ska se till att material som har överlåtit, samlats in, lagrats eller deponerats med stöd av denna lag inte används på ett sätt som strider mot lag.

23 §

Förvaring av material och avlägsnande av material ur samlingarna

Sådan kopiering och omvandling till en annan form som är en förutsättning för att materialet ska kunna bevaras ska ske så att det kopierade och omvandlade materialets innehåll i fråga om information, bild och ljud motsvarar originalet.

En inrättning som ansvarar för förvaring av material har rätt att ur samlingarna avlägsna material som är i dåligt skick eller tekniskt föråldrat och av vilket ett nytt exemplar har framställts för förvaring och användning samt material som i övrigt är oanvändbart eller har förlorat innehåll i fråga om information, bild eller ljud.

24 §

Undantag från de lagstadgade skyldigheterna

Nationalbiblioteket kan på en överlåtelsskyldigs ansökan när det gäller antalet exemplar av tryckalster eller upptagningar som ska överlåtas bevilja lättnader i överlåtelsskyldigheten i de fall som avses i 4 § 1, 2 och 5 mom. med undantag av upptagningar som innehåller film. Nationella audiovisuella arkivet kan bevilja lättnader i fråga om filmupptagningar.

På ansökan av en överlåtelsskyldig ska Nationalbiblioteket och Nationella audiovisuella arkivet bevilja befrielse från överlåtelsskyldighet, om skyldigheten på grund av de kostnader den orsakar ska anses uppenbart oskälig.

7 kap.

Särskilda bestämmelser

25 §

Konkursbons överlåtelse- och deponeringsskyldighet

Om en överlåtelse- eller deponeringsskyldig försätts i konkurs, är konkursboet skyldigt att senast 30 dagar efter försättandet i konkurs fullgöra den överlåtelse- eller deponeringsskyldighet som ankommer på konkursgäldenären i fråga om de material som har framställts innan konkursen inleddes.

26 §

Tillsyn

Nationalbiblioteket övervakar att den överlåtelsskyldighet som avses i 4 och 8 § fullgörs, utom när det gäller överlåtelse av upptagningar som innehåller film.

Nationella audiovisuella arkivet övervakar att den överlåtelsskyldighet som avses i 4 § fullgörs i fråga om upptagningar som innehåller film och att den deponeringsskyldighet som avses i 11, 14 och 15 § fullgörs.

27 §

Avhjälpande av försummelse

Nationalbiblioteket ska uppmana den att fullgöra sin skyldighet som åsidosätter sin skyldighet enligt 4 § att överlåta ett tryckalster eller en upptagning eller sin skyldighet enligt 8 § 1 mom. att möjliggöra hämtning och lagring av nätmaterial eller att överlåta nätmaterial eller som vid överlåtelse av material åsidosätter bestämmelserna i 19 och 20 §.

Nationella audiovisuella arkivet ska uppmana den att fullgöra sin skyldighet som åsidosätter sin skyldighet enligt 4 § att överlåta en upptagning som innehåller film eller sin skyldighet enligt 11, 14 eller 15 § att deponera ett televisions- eller radioprogram eller en film och mate-

rial i anslutning till dessa eller som vid överlåtelse eller deponering av material åsidosätter bestämmelserna i 19 och 20 §.

Om en uppmaning som ges med stöd av 1 eller 2 mom. inte iakttas, kan länsstyrelsen på ansökan av Nationalbiblioteket eller Nationella audiovisuella arkivet ålägga den överlåtelse- eller deponeringsskyldige att vid vite fullgöra sin skyldighet eller rätta till förseelsen. I viteslagen (1113/1990) föreskrivs om föreläggande och utdömande av vite.

28 §

Ändringssökande

Ett beslut som Nationalbiblioteket eller Nationella audiovisuella arkivet fattat med stöd av denna lag får överklagas genom besvär så som föreskrivs i förvaltningsprocesslagen (586/1996).

29 §

Straffbestämmelser

Den som uppsåtligen eller av grov oaktsamhet

1) åsidosätter sin skyldighet enligt 4, 8, 11, 14 eller 15 §,

2) handlar i strid med 19 eller 20 §, eller

3) bryter mot det förbud som uppställs i 32 § 3 eller 4 mom.,

ska för *förseelse i fråga om deponering av kulturmaterial* dömas till böter.

Ett straff behöver inte dömas ut, om vite som förelagts med stöd av 27 § 3 mom. döms ut.

30 §

Närmare bestämmelser

Genom förordning av undervisningsministeriet kan närmare bestämmelser utfärdas om

1) vad som ska betraktas som i 4 § 1 mom. 2 punkten avsett småtryck och som i 4 § 4 mom. 1 punkten och 8 § 2 mom. avsett material vars innehåll är synnerligen obetydligt i fråga om information, ljud eller bild,

2) placering av i 2 kap. avsedda tryckalster och upptagningar i andra ändamålsenliga förvaringsutrymmen,

3) de i 19 § avsedda tekniska kraven på material och överlåtelse av den i 20 § avsedda informationen,

4) förvaring och användning av de material som överlåtits, lagrats och deponerats.

8 kap.

Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser

31 §

Ikraftträdande

Denna lag träder i kraft den 200 .

Genom denna lag upphävs lagen av den 12 juni 1980 om friexemplar (420/1980) och filmarkiveringslagen av den 27 juli 1984 (576/1984) jämte ändringar.

Denna lag tillämpas på sådana tryckalster och upptagningar som framställts, nätmaterial som gjorts tillgängliga för allmänheten, televisions- och radioprogram som sänts ut och filmer som framställts efter det att lagen har trätt i kraft.

De bestämmelser i denna lag som gäller förvaring och användning av material tillämpas också på de tryckalster och upptagningar som har överlåtits, de nätmaterial som har hämtats och lagrats, de i 32 § 3 mom. avsedda televisions- och radioprogram som har sänts och de filmer som överlåtits till Finlands filmarkiv för förvaring innan denna lag har trätt i kraft.

Åtgärder som verkställigheten av denna lag förutsätter kan vidtas innan lagen träder i kraft.

32 §

Övergångsbestämmelser

Bibliotek i vilka det i enlighet med denna lag inte placeras småtryck kan förstöra de tryckalster som biblioteket fått med stöd av lagen om friexemplar och som enligt denna lag och enligt förordning som utfärdats med stöd av 30 § 1 punkten är småtryck.

Bibliotek som avses i 21 § 1 mom. kan förstöra sådana i 4 § 4 mom. 2 punkten avsedda tryckalster och upptagningar som biblioteket fått med stöd av lagen om friexemplar och vars innehåll enligt förordning som utfärdats med stöd av 30 § 1 punkten är synnerligen obetydligt i fråga om information, bild eller ljud.

Originalmaterial till sådana i 11 § avsedda television- eller radioprogram som har sänts innan lagen har trätt i kraft eller material som tekniskt sett motsvarar originalmaterialen får inte förstöras av materialets ägare eller av sändnings-

företaget innan de har erbjudits Nationella audiovisuella arkivet för förvaring och arkivet skriftligt har vägrat ta emot dem.

Originalmaterial till sådana i 14 § avsedda filmer som har framställts innan lagen har trätt i kraft eller material som tekniskt sett motsvarar originalmaterialen och i 15 § avsedda visningskopior eller informationsmaterial och annat material i anslutning till filmerna får inte förstöras av filmproducenten innan de har erbjudits arkivet för förvaring och arkivet skriftligt har vägrat ta emot dem.

Lag

om Nationella audiovisuella arkivet

I enlighet med riksdagens beslut föreskrivs:

1 §

Nationella audiovisuella arkivet

För bevarande av filmer, television- och radioprogram samt för forskning i anslutning till dessa finns Nationella audiovisuella arkivet, som är underställt undervisningsministeriet.

2 §

Uppgifter

Arkivet tar i form av deponeringar emot och skaffar till sina samlingar filmer och television- och radioprogram samt föremål och annat material i anslutning till dem, lagrar och arkiverar television- och radioprogram samt restaurerar material i samlingarna.

Arkivet främjar och bedriver forskning och erbjuder tjänster i anslutning till sitt verksamhetsområde. Arkivet främjar dessutom kännedomen om kulturen inom sitt verksamhetsområde genom att för kulturella ändamål och i utbild-

nings- och forskningssyfte göra filmer och program tillgängliga för allmänheten, genom att bedriva visningsverksamhet och genom att ställa ut material inom sitt verksamhetsområde.

Närmare bestämmelser om arkivets uppgifter utfärdas vid behov genom förordning av statsrådet.

3 §

Donationer och testamenten

Arkivet har rätt att ta emot donationer och testamenten.

4 §

Direktion

Arkivet har en direktion om vars sammansättning och uppgifter föreskrivs genom förordning av statsrådet.

5 §

Ledning och beslutsfattande

Arkivet leds av en föreståndare. Arkivet ska ha en arbetsordning.

Föreståndaren avgör de ärenden som hör till arkivet och som inte ska avgöras av direktionen eller som enligt andra bestämmelser eller arbetsordningen ska avgöras av någon annan tjänsteman vid arkivet. Genom förordning av statsrådet föreskrivs om vilka ärenden som inte kan delegeras till en annan tjänsteman för avgörande.

6 §

Avgifter

Arkivet kan ta ut avgifter för tjänster och prestationer som det producerar. Storleken på avgifterna bestäms med iakttagande av vad som föreskrivs i lagen om grunderna för avgifter till staten (150/1992) och i förordning av undervisningsministeriet som utfärdats med stöd av den.

7 §

Närmare bestämmelser och föreskrifter

Bestämmelser om hur tjänster tillsätts vid arkivet, behörighetsvillkor, uppgifter i anslutning till föreståndarens chefsställning och hur föreståndarens ställföreträdare förordnas utfärdas genom förordning av statsrådet.

Närmare föreskrifter om arkivets organisation och verksamhetsenheter, enheternas uppgifter, chefsuppgifter för andra tjänstemän än föreståndaren, andra ställföreträdarskap än det som nämns i 1 mom., arkivets interna ledning samt andra frågor som gäller den interna administrationen utfärdas genom en arbetsordning.

8 §

Ikraftträdande

Denna lag träder i kraft den 200 .
Genom denna lag upphävs lagen av den 24 november 1978 om Finlands filmarkiv (891/1978) jämte ändringar.

Lag

om ändring av 25 § i universitetslagen

I enlighet med riksdagens beslut *ändras* i universitetslagen av den 27 juni 1997 (645/1997) 25 § 2 mom., sådant det lyder i lag 586/2006, som följer:

25 §

Nationalbiblioteket

Nationalbiblioteket har till uppgift att utveckla och erbjuda nationella tjänster för universitetsbiblioteken, de allmänna biblioteken, yrkes-

högskolornas bibliotek och specialbiblioteken samt att främja det inhemska och internationella samarbetet på biblioteksområdet. I fråga om Nationalbibliotekets uppgifter gäller också lagen om deponering och förvaring av kulturmaterial (/).

Denna lag träder i kraft den 200 .

Lag

om ändring av upphovsrättslagen

I enlighet med riksdagens beslut

ändras i upphovsrättslagen av den 8 juli 1961 (404/1961) 16 b § och mellanrubriken före den samt 16 c § och mellanrubriken före den, sådana de lyder i lag 821/2005, som följer:

Användning av verk i bibliotek som förvarar kulturmaterial

16 b §

Bibliotek till vilka det enligt lagen om deponering och förvaring av kulturmaterial (/) ska överlåtas exemplar av ett verk får

1) använda ett verk som finns i deras samlingar på de sätt som avses i 16 och 16 a § och under de förutsättningar som föreskrivs i dessa paragrafer,

2) överföra ett offentliggjort verk som finns i deras samlingar till en enskild för användning i forskningssyfte eller för privata studier genom terminaler avsedda för överföring till allmänheten, i lokaler till ett sådant bibliotek i vilket materialet enligt lagen om deponering och förvaring av kulturmaterial placeras för att fogas till bibliotekets samlingar, och i riksdagsbiblioteket och Nationella audiovisuella arkivet, om annan digital framställning av exemplar av verket än sådan som följer av i denna punkt avsedd användning och vidareöverföring av verket har förhindrats,

3) i syfte att införliva dem i sina samlingar framställa exemplar av verk som gjorts tillgängliga för allmänheten i datanät,

4) i syfte att införliva dem i sina samlingar framställa exemplar av sådana utgivna verk som behöver anskaffas till bibliotekets samlingar men som inte är tillgängliga via kommersiell spridning eller överföring.

Bestämmelserna i 1 mom. 1 och 4 punkten tillämpas även på bibliotek hos vilka bibliotek som avses i 1 mom. enligt lagen om deponering och förvaring av kulturmaterial placerar material för att fogas till samlingarna.

Användning av verk vid Nationella audiovisuella arkivet

16 c §

Nationella audiovisuella arkivet får

1) använda ett verk som finns i dess samlingar på de sätt som avses i 16 och 16 a § och under de förutsättningar som föreskrivs i dessa paragrafer,

2) överföra ett verk som finns i dess samlingar till en enskild för användning i forskningssyfte eller för privata studier genom terminaler avsedda för överföring till allmänheten, i lokaler i ett i 16 b § avsett bibliotek, i riksdagsbiblioteket och vid institutionen för informationsvetenskap vid Tammerfors universitet, om annan digital framställning av exemplar av verket än sådan som följer av avsedd användning och vidareöverföring av verket har förhindrats,

3) i syfte att införliva dem i sina samlingar framställa exemplar av verk som gjorts tillgängliga för allmänheten genom utsändning i radio eller television.

Bestämmelserna i 1 mom. 1 och 2 punkten tillämpas inte på filmverk som deponerats av utländska producenter.

Ett verk som finns i Nationella audiovisuella arkivets samlingar får med undantag av filmverk som deponerats av utländska producenter användas för forskning eller filmundervisning på högskolenivå.

Bestämmelserna i 1—3 mom. tillämpas även på sådant deponeringsskyldigheten underställt

material som förvaras i ett förvaringsutrymme som godkänts i enlighet med lagen om deponering och förvaring av kulturmaterial.

Denna lag träder i kraft den 200 .

Helsingfors den 11 december 2007
